



Protokoll der Telefonkonferenz des Spirit plus e.V.

Datum: 26.06.2017
 Ort: Telefon
 16:00 Uhr – 17:15 Uhr
 Sitzungsleitung: Christine Seger
 Protokollführung: Ulrike Wahler

Name	Position	anwe- send
Goebel Hartmut	Vorstand	X
Gütschow Adeline	Vorstand	X
Seger Christine	Vorstand	X
Wahler Ulrike	Assistentin	X

	TOP	Beschluss	Verant- wortlich
1.	Freigabe Protokolle	Die Protokolle der Telefonkonferenzen vom 22.05.2017 und 01.06.2017 wurden vom Vorstand genehmigt und zur Veröffentlichung freigegeben.	Ulrike
2.	Geschäfts- und Finanz- bericht	<p>Ulrike hat den Bericht vorab an den Vorstand geschickt, es gab keine Fra- gen dazu. Ulrike überarbeitet alle Vorlagen mit dem neuen Namen Spirit plus e.V.</p> <p>Eine Einladung zum Kick off Treffen der Regionalgruppe Bodensee von Gerd Xeller ist eingegangen, Ulrike schickt diese Einladung als Impuls an Christine und Irene Schneider.</p> <p>Anmerkung zu künftiger Mitgliederversammlung: Durch die Mitgliederver- sammlung am Kongress ist im Herbst bei den Impulstagen keine Mitglie- derversammlung mehr nötig, Überlegung ob die MGV künftig vielleicht immer am Kongress stattfinden kann.</p> <p>Thema im Vorstand war außerdem, dass in der Hochrechnung der Ausga- ben, das Vereinsvermögen zum Jahresende auf 19.000 € sinken wird. Ausgaben für Grafiker und Texter (geschätzt 3000 €) kommen noch dazu somit verbleibt dann zum Jahresende ein Vereinsvermögen von 16.000 Euro unter der Voraussetzung dass die Tagung kostendeckend läuft.</p>	<p>Ulrike</p> <p>Ulrike</p>
3.	Impulstage 2017	<p>Ulrike hat die Zimmer für den Vorstand reserviert und mit dem Hotel die Vorgehensweise abgestimmt, die Zimmer können ab sofort im Landhotel Rössle gebucht werden unter info@roessle-rechenberg.de mit dem Stichwort Spirit plus. Das Landhotel Rössle hat vom 6. – 28. August Be- tribsferien.</p> <p>Der nächste Workshop des Entwicklungsteam findet vom 28.-30. Juli im Landhotel Rössle statt. Ein Sponsoring-Konzept für die Impulstage liegt vor, das mit dem Entwicklungsteam weiter konzipiert wird.</p> <p>Christine schlägt vor einen Tagungspreis festzulegen und falls wir Dritt- mittel bekommen, diese dann für die nächste Tagung zu verwenden. Die Tagungspauschale muss noch verhandelt werden, das bespricht Hartmut vor Ort Ende Juli. Der Wunsch des Vorstandes ein leichtes gesundes, evtl. vegetarisches Essen, z.B. einmal Fisch und regionale Küche.</p> <p>Sobald die Tagungspauschale und Zimmerpreise vorliegen übernimmt Ulrike die Kosten in die Liste der Tagungshäuser.</p> <p><u>Beschluss:</u> Der Tagungspreis bleibt gemäß anschließendem Mailverkehr nicht bei bisher für Nichtmitglieder 250 € und für Mitglieder 180 €, sondern wird festgesetzt auf 260 € für Nichtmitglieder und 190 € für Mitglieder und Netzwerkpartner.</p>	<p>Ulrike</p> <p>Hartmut</p> <p>Ulrike</p>

4.	Angebot	Hartmut verhandelt das vorliegende Angebot bezüglich Stundensatz und Leistungsumfang.	Hartmut
5.	Anzeige Visionen	Ulrike entwirft eine vorab Version und fragt bei Visionen nach ob wir die Online Version noch ändern können (nach Absprache mit Visionen können wir eine einmalige Änderung vornehmen).	Ulrike
6.	Patentanwalt	Hartmut berichtet, dass der Patentanwalt vorschlägt besser eine Wordbildmarke anzumelden. Wir warten ab bis wir die Logoentwicklung abgeschlossen haben.	alle
7.	Verschiedenes	Grafikgestaltung: Der Vorstand beschließt eine Ausschreibung eines Wettbewerb für den Logoentwurf. Wir schreiben Grafiker an die wir kennen, sie bekommen 150 € für den Erstentwurf, derjenige der den Auftrag bekommt kriegt nochmal 500 € dazu. Das Logo sollte bis 21. Juli vorliegen, es geht dann in den Vorstand und Entwicklungsteam zur Entscheidung.	
8.	Termine	Termin Impulstage 2017: 19. - 22.10.2017 Termin Impulstage 2018: 18. - 21.10.2018 Telko: 02.08.2017 um 15 Uhr, Ulrike lädt dazu ein.	

Bad Kissingen, 26.06.2017

Christine Seger
Sitzungsleitung

Ulrike Wahler
Protokollführung